|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3  к постановлению Администрации  ЗАТО г. Железногорск  от 10.03.2017 № 496 |

Положение

о комиссии по приемке готовности муниципальных загородных оздоровительных лагерейк летнему сезону

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по приемке готовности муниципальных загородных оздоровительных лагерей (далее – Комиссия) к летнему сезону создана для обеспечения решения задач безопасности организации отдыха, занятости и оздоровления детей в муниципальных загородных оздоровительных лагерях.

1.2. Комиссия в своих решениях руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами Красноярского края, распоряжениями и постановлениями, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

* 1. Основные задачи работы Комиссии:
* осуществление контроля готовности мест детского отдыха и оздоровления к приему детей;
* обеспечение санитарно-противоэпидемической, противопожарной и общественной безопасности мест детского отдыха.

**2. Функции Комиссии**

2. В соответствии с основными задачами Комиссия:

2.1. Осуществляет приемку муниципальных загородных оздоровительных лагерей.

2.2. Осуществляет контроль за соблюдением требований стандартов качества оказываемых муниципальных услуг муниципальными загородными оздоровительными лагерями.

**3. Компетенция Комиссии**

1. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:
2. Потребовать от руководителей муниципальных загородных оздоровительных лагерей положительные согласования со всеми инспектирующими службами. Наличие замечаний считается препятствием для подписания Акта проверки готовности к приему и содержанию детей.
3. Привлекать для участия в заседаниях специалистов различных учреждений, организаций, предприятий ЗАТО Железногорск для экспертных оценок – представителей краевого уровня.
4. Формировать рабочую группу для рассмотрения отдельных вопросов.
5. Комиссия обязана проверить готовность муниципальных загородных оздоровительных лагерей к приемке детей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
6. Выносить заключение о готовности (не готовности) муниципального загородного оздоровительного лагеря, к функционированию в текущем оздоровительном сезоне и заезду детей. Члены Комиссии заполняют Акт проверки готовности к приему и содержанию детей (Приложение к Положению о комиссии по приемке готовности муниципальных загородных оздоровительных лагерейк летнему сезону).

**4. Организация работы Комиссии**

4. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации ЗАТО г.Железногорск.

1. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены комиссии. В случае невозможности участия в заседании Комиссии, члены Комиссии предварительно (не позднее, чем за один рабочий день до заседания Комиссии) информируют об этом секретаря Комиссии.
2. Руководство работой Комиссии осуществляет председатель, а во время его отсутствия – заместитель.
3. Председателем Комиссии назначается заместитель Главы администрации ЗАТО г.Железногорск по социальным вопросам.
4. Заседания комиссии носят выездной характер.
5. Работа комиссии осуществляется в соответствии с графиком приемки готовности загородных оздоровительных лагерей к летнему сезону, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.
6. Члены Комиссии проводят мероприятия приемки в соответствии с утвержденным графиком, но не позднее, чем за 3 дня до открытия первой летней смены.
7. Повестка заседания Комиссии рассылается членам Комиссии и участникам заседания не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания.
8. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.
9. Решения принимаются простым большинством открытым голосованием. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.
10. Решения комиссии оформляются актом, подписанным всеми членами комиссии и утверждается председателем.

**5. Требования к готовности муниципальных загородных**

**оздоровительных лагерей к началу летнего сезона**

5. Готовность муниципальных загородных оздоровительных лагерей детей к летнему сезону оценивается по следующим показателям:

5.1. Наличие заключения о противопожарных, санитарно-противоэпидемиологических требованиях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Укомплектованность учреждения необходимыми специалистами и уровень их квалификации.

5.3. Состояние материально-технической базы учреждения.

1. Техническое оснащение учреждения (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное снаряжение и инвентарь)

5.4. Наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает учреждение.

5.5. Обеспечение безопасности детей:

- в части антитеррористической защищенности;

- при организации питания;

- при организации купания;

- в части предупреждения травматизма и несчастных случаев;

- при транспортировки детей в оздоровительное учреждение и обратно.